

Принят
на педагогическом совете
МКДОУ д/с
общеразвивающего вида № 1
« 21 » 08 2024 г.
Протокол № 6



ГОДОВОЙ ПЛАН
Муниципального казённого дошкольного
образовательного учреждения детского сада
общеразвивающего вида №1
на 2024-2025 учебный год

г. Узловая Тульской области

Задачи годового плана

Задачи годового плана	Направления деятельности
1.	- оптимизация работы по воспитанию дошкольников через активные формы работы с педагогами; - анкетирование родителей; - организация совместных досугов с родителями.
2. Интеграция новых методов обучения и воспитания, внедрение новых образовательных технологий в обучении, в том числе цифровых, способствующих выявлению и развитию способностей и талантов у детей.	- повышение уровня педагогических знаний воспитателей через привлечение их к созданию условий по знакомству воспитанников с различными видами искусства; - активное участие воспитателей в региональных конкурсах с целью оптимизации работы по внедрению новых технологий в образовательную деятельность; - анкетирование родителей; - организация детско-родительских выставок и выступлений.
3. Повышение качества предоставляемого дошкольного образования по развитию технического творчества.	- помощь педагогам в организации работы по самообразованию через освоение робототехники; - детско-родительские выставки технического творчества; - оформление родительских уголков с целью привлечения к робототехнике; - проведение совместных занятий для детей и родителей по робототехнике и конструированию из LEGO в клубе «Думай и делай»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведе ния	Ответственные	Приложе ние
I. Нормативно-правовая деятельность				
I.1	Изучение вновь вышедших документов по организации педагогической деятельности в соответствии с федеральным государственным стандартам дошкольного образования	в течение года	зав. МКДОУ	
I.2	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность Учреждения	в течение года	зав. МКДОУ	
I.3	Корректировка основной образовательной программы Учреждения с учётом итогов реализации используемых программ и в соответствии с ФГОС ДО	август 2024	зав. МКДОУ	
I.4	Утверждение расписания непосредственно-образовательной деятельности по возрастным группам и перспективных планов воспитателей и специалистов	август 2024	зав. МКДОУ	
I.5	Составление актов-разрешений на проведение непосредственно образовательной деятельности	август 2024	Уполномоченный по охране труда	
I.6	Составление штатного расписания, тарификация кадров.	август 2024	зав. МКДОУ	
I.7	Заключение и пролонгирование родительских договоров с родителями детей, посещающих МКДОУ.	август-сентябрь 2024	зав. МКДОУ	
I.8	Пролонгирование договоров с социальными институтами	сентябрь 2024	зав. МКДОУ	
I.9	Корректировка алгоритма действий сотрудников при эвакуации детей во время пожара.	сентябрь 2024 апрель 2025	зав. МКДОУ зам. зав. по безопасности	
I.10	Разработка положения о смотре-конкурсе «Играем – мир искусства постигаем»	октябрь 2024	Методический совет	
I.11	Разработка положения о	март	Методический	

	конкурсе «Книжка-малышка о современных профессиях»	2025	совет	
I.12	Составление и утверждение графика отпусков	декабрь 2024	зав. МКДОУ профсоюзный комитет	
II. Информационно-методическая деятельность				
II.1	Анализ посещаемости детьми Учреждения.	ежемесячно	медсестра	
II.2	Анализ заболеваемости дошкольников.	ежеквартально	медсестра	
II.3	Анализ качества реализации мероприятий плана	1 раз в 3 месяца	зав. МКДОУ зам. зав. МКДОУ	
II.4	Оценка условий, имеющихся в учреждении в процессе реализации ФОП ДО	1 раз в квартал	зав. МКДОУ зам. зав. МКДОУ	
II.5	Мониторинг развития детей	октябрь 2024 май 2025	воспитатели, инструктор по физической культуре, музыкальные руководители	
II.6	Анализ контингента родителей и составление социальных паспортов семей воспитанников	сентябрь 2024	Инспектор по защите прав детей	
II.7	Выявление семей воспитанников, находящихся в социально – опасном положении	сентябрь 2024	Инспектор по защите прав детей	
II.8	Отчеты по неблагополучным семьям	1 раз в квартал	зам. зав. МКДОУ Инспектор по защите прав детей	
II.9	Диагностика «Психологическая готовность детей к обучению в школе» (1 этап).	октябрь 2024	педагог-психолог	
II.10	Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей образовательной деятельностью»	апрель 2025	педагог-психолог	
II.11	Анализ результатов мониторинга уровня развития детей	октябрь 2024 май 2025	Служба мониторинга	
II.12	Анкетирование родителей «Знакомим детей с миром искусства в семье» «Нужна ли Вашему ребенку робототехника?»	ноябрь 2024 февраль 2025	зам. зав. МКДОУ	
II.13	Анкетирование педагогов	октябрь	зам. зав. МКДОУ	

	«Знакомство с искусством в рамках реализации ООП ДО» «Ваше отношение к робототехнике»	2024 март 2025	служба мониторинга	
П.14	Выставка в методическом кабинете «Открываем мир искусства детям»	ноябрь 2024	зам. зав. МКДОУ	
П.15	Результативность адаптационного периода детей младшего дошкольного возраста	октябрь 2024	зам. зав. МКДОУ педагог-психолог	
П.16	Организация работы педагогов по самообразованию: оказание методической помощи в подборе материала для темы по самообразованию, организация выставок методической литературы	1 раз в квартал	зав. МКДОУ зам. зав. МКДОУ	
П.17	Посещение педагогами методических объединений района	в течение года	зам. зав. МКДОУ	
П.18	Обновление данных о прохождении педагогами аттестации и курсовой подготовки. Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки	в течение года	зам. зав. МКДОУ	
П.19	Аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности.	в течение года	зам. зав. МКДОУ	
III. Контроль				
III.1	Комплексный контроль в подготовительных группах. 1. Анализ документации, предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО. 2. Наблюдение педагогического процесса. 3. Анализ результатов детской продуктивной деятельности. 4. Анализ санитарно-гигиенического состояния групп.	октябрь 2024	зав. МКДОУ зам. зав. МКДОУ	
III.2	Смотр-конкурс «Играем – мир искусства постигаем». 1. Оригинальность и эстетичность в оформлении игрового материала.	ноябрь 2024	зав. МКДОУ	

	2. Соответствие игр теме конкурса, новизна, оригинальность авторской разработки. 3. Соответствие возрасту воспитанников. 4. Использование в оформлении игр ИКТ-технологий. 5. Многофункциональность игр.			
III.3	Тематический контроль «Формирование у детей навыков работы с конструкторами». 1. Анализ знаний, умений и навыков педагога по конструктивной деятельности. 2. Анализ плана воспитательно-образовательной работы. 3. Обследование уровня развития детей. 4. Создание условий для воспитания и обучения детей в группе.	январь 2025	зав. МКДОУ зам. зав. МКДОУ	
III.4	Тематический контроль «Современные подходы к организации в группе мини-музея для дошкольников «Все профессии важны»» 1. Анализ экспонатов мини-музея. 2. Изучение знаний и умений воспитанников о современных профессиях. 3. Оценка профессионального мастерства воспитателей. 4. Создание РППС в групповом помещении. 5. Планирование работы в мини-музее. 6. Работа с родителями по данной проблеме.	апрель 2025	зав. МКДОУ зам. зав. МКДОУ	
III.5	Смотр-конкурс «Книжка-малышка» Критерии. 1. Соответствие представленного в книжке материала	май 2025	зам. зав. МКДОУ	

	тематике конкурса. 2. Оригинальность подачи материала, соответствие возрасту детей. 3. Эстетичность оформления книжки. 4. Количество представленных книжек. 5. Содержательность рассказа, умение заинтересовать детей.			
III.6	Проверка трудовых книжек и личных дел сотрудников	сентябрь 2024	зав. МКДОУ профсоюзный комитет	
IV. Инструктажи				
IV.1	<i>Инструктаж</i> по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей.	сентябрь 2024 июнь 2025	зам. зав. МКДОУ зам. зав. по безопасности	
IV.2	<i>Инструктаж</i> по пожарной безопасности.	сентябрь 2024 декабрь 2024 июнь 2025	зам. зав. МКДОУ зам. зав. по безопасности	
IV.3	<i>Инструктаж</i> по охране труда.	сентябрь 2024 январь 2025	зам. зав. МКДОУ зам. зав. по безопасности	
IV.4	<i>Проработка алгоритма действий</i> сотрудников при эвакуации детей во время пожара.	сентябрь 2024 апрель 2025	зав. МКДОУ зам. зав. по безопасности	
IV.5	<i>Инструктаж</i> по обеспечению террористической безопасности в дошкольном учреждении.	сентябрь 2024 апрель 2025	зав. МКДОУ зам. зав. МКДОУ зам. зав. по безопасности	
IV.6	<i>Инструктаж</i> по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей при проведении занятий и других видов педагогической деятельности в помещении учреждения	сентябрь 2024 январь 2025	зам. зав. МКДОУ зам. зав. по безопасности	
IV.7	<i>Инструктаж</i> по пожарной безопасности	сентябрь 2024 декабрь 2024 июнь	зав. МКДОУ зам. зав. по АХР	

		2025		
IV.8	<i>Инструктаж</i> о порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при пожаре	сентябрь 2024 декабрь 2024 июнь 2025	зав. МКДОУ зам. зав. по безопасности	
IV.9	<i>Инструктаж</i> по правилам поведения в гололёд, при падении снега, сосулек и наледи с крыш домов, при мытье окон	по мере необходимости	зам. зав. МКДОУ зам. зав. по безопасности	
IV.10	<i>Инструктаж</i> о соблюдении требований техники безопасности при организации трудовой деятельности детей	сентябрь 2024 январь 2025	зам. зав. МКДОУ Уполномоченный по охране труда	
IV.11	<i>Инструктаж</i> по охране труда при использовании технических средств обучения	сентябрь 2024 январь 2025	зав. МКДОУ Уполномоченный по охране труда	
IV.12	<i>Инструктаж</i> по охране жизни и здоровья детей при проведении физкультурных занятий и мероприятий	сентябрь 2024 январь 2025	зам. зав. МКДОУ	
IV.13	<i>Инструктаж</i> по охране труда при проведении спортивных и подвижных игр	сентябрь 2024 июнь 2025	зам. зав. МКДОУ	
IV.14	<i>Инструктаж</i> для воспитателей по охране жизни и здоровья воспитанников на прогулочных площадках, во время целевых прогулок и экскурсий	сентябрь 2024 июнь 2025	зам. зав. МКДОУ	
IV.15	<i>Инструктаж</i> по охране жизни и здоровья детей в осенний период	сентябрь 2024	зам. зав. МКДОУ	
IV.16	<i>Инструктаж</i> по охране жизни и здоровья детей в зимний период	декабрь 2024	зам. зав. МКДОУ	
IV.17	<i>Инструктаж</i> по охране жизни и здоровья детей в весенний период	март 2025	зам. зав. МКДОУ	
IV.18	<i>Инструктаж</i> по охране жизни и здоровья детей в летний период	июнь 2025	зам. зав. МКДОУ	
IV.19	<i>Инструктаж</i> по обеспечению	апрель	зам. зав. по АХР	

	безопасности детей и сотрудников при проведении ремонтных работ в Учреждении	2025		
V. Методическая работа				
V-1 Педагогические советы				
V-1.1	<i>Тема.</i> Деловая игра «Патриотическое воспитание в новой образовательной программе». 1. Вступительное слово «Патриотическое воспитание в разных образовательных областях» 2. Деловая игра. а) «Направления патриотического воспитания » б) «Интеллект-карта» в) «Социальные акции» г) «Волонтерское движение» д) «Видеорепортажи». 4. Итоги анкетирования родителей и педагогов. 5. Анализ коллективных просмотров. 6. Итоги комплексного контроля.	октябрь 2024	зав. МКДОУ зам. зав. МКДОУ	+
V-1.2	<i>Тема.</i> «Новые подходы в реализации коррекционно-воспитательного процесса в воспитании детей с ОВЗ» 1. Вступительное слово. 2. Аукцион: Лот № 1. Презентация «Есть много профессий хороших и нужных» Лот № 2. Видеофильм о современных профессиях. Лот № 3. Сборник подвижных игр «Эколог». Лот № 4. Конспект музыкального занятия «Музыкальные профессии». Лот № 5. Презентация «Семейные династии». Лот № 6. Сборник	январь 2025	зав. МКДОУ зам. зав. МКДОУ	

	электронных презентаций «Мир профессий». 3. Итоги тематического контроля. 4. Анализ коллективных просмотров. 13. Итоги смотра-конкурса.			
V-1.3	Тема: «Робототехника в современном ДОУ — первый шаг в приобщении дошкольников к техническому творчеству» 1. Что такое робототехника и какова ее образовательная роль в детском саду. Сообщение. 2. Игра «Найди деталь по названию» 3. Основные формы и методы образовательной робототехники. 4. Мозговой штурм «Что такое образовательный конструктор?» 5. Практическая часть. Презентация LEGO-игр.	март 2025	зав. МКДОУ зам. зав. МКДОУ	
V-1.4	Итоговый педсовет 1. Анализ работы педагогического коллектива за 2020-2021 учебный год. 2. Анализ работы педагогических объединений. 3. Анализ результатов диагностики «Психологическая готовность детей к обучению в школе». 4. Обсуждение плана летней оздоровительной работы.	май 2025	зав. МКДОУ зам. зав. МКДОУ	
V-1.5	Установочный педсовет. Вопросы. 1. Обсуждение и утверждение плана работы на 2020-2021 учебный год. 2. Обсуждение и принятие изменений в основную образовательную программу дошкольного образования. 3. Обсуждение и принятие	август 2025	зав. МКДОУ зам. зав. МКДОУ	

	плана работы педагога-психолога.			
V-2. Семинары-практикумы				
V-2.1	Тема: «Квест-технологии» 1. Значимость квест-игры 2. Структура квест-игры 3. Алгоритм разработки квест-игры 4. Приемы квест-игры 5. Условия организации квест-игры 6. Виды квест-игры 7. Практикум «Составляем квест-игры».	ноябрь 2024	зам. зав. МКДОУ	
V-2.2	Тема. Круглый стол «Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик» 1. Беседа-диалог «Сущность культурных практик, их значение и место в образовательной деятельности». 2. Презентация разных видов культурных практик в образовательной деятельности. 3. Формы культурных практик 4. Практическая часть «От теории к практике»	февраль 2025	зам. зав. МКДОУ	
V-3. Консультации				
V-3.1	Тема. Нравственно-патриотическое воспитание в физическом развитии детей. 1. Задачи нравственно-патриотического воспитания. 2. Формы работы. 3. Содержание нравственно-патриотического воспитания дошкольников на занятиях и в совместной деятельности. 4. Проектная деятельность. 6. Практическая часть. «Составление проекта».	сентябрь 2024	инструктор по физической культуре	
V-3.2	Тема: Деловая игра «Я всё умею и всё могу»	октябрь 2024	зам. зав. МКДОУ	

	1. Вступительное слово «Притча» 2. Деловая игра Станция 1. Разминка «Закончи мысль» Станция 2. Здоровье-сберегающая «Волшебный мешочек» Станция 3. Инновационные технологии «Су-джок» Станция 4. Интеллектуальная «Кроссворд» Станция 5. Актуальная «Заморочки из бочки» Станция 6. Практическая «Упражнялки»			
V-3.3	Тема: «Что должны знать дошкольники о Великой Победе: моделируем образовательную деятельность»	ноябрь 2024	воспитатель Антипова И.И.	
V-3.4	Тема: «Формирование элементарных экономических знаний средствами игры». 1. Презентация воспитателями дидактических игр по экономическому воспитанию. 2. Настольная игра «Круг чудес» 3. Обучающая игра: «Советы покупателю». 4. Обучающая игра «Туристический поход» 5. Практическая часть. Изготовление атрибутов к игре «Банк»	декабрь 2024	воспитатель Данилина Л.Н.	
V-3.5	Тема: «Робототехника как новое направление в работе с детьми дошкольного возраста» 1. Мозговой штурм «Что такое образовательный конструктор?» 2. Формы организации обучения. 3. Виды и формы образовательной деятельности по направлению основы	январь 2025	зам. зав. МКДОУ	

	робототехники. 4. Практические задания и занимательные упражнения для развития пространственного и логического мышления.			
V-3.6	Мастер-класс «Первые шаги в робототехнику» 1. Что такое робототехника? 2. Знакомство с конструктором. 3. Сборка модели по схемам. 4. Презентация модели.	февраль 2025	Воспитатель Селютина Г.М.	
V-3.7	Творческая лаборатория «Дню Победы посвящается»	март 2025	зам. зав. МКДОУ	
V-3.8	Творческий час: «Педагогическая копилка»	апрель 2025	зам. зав. МКДОУ	
V-4. Коллективный просмотр.				
V-4.1	Квест-игра «Дорогою добра»	сентябрь 2024	воспитатель Дмитриева Я.В.	
V-4.2	Игра-путешествие «Грибной разговор»	сентябрь 2024	воспитатель Баранова Ю.С.	
V-4.3	Музыкальное развлечение «Путешествие в страну Экономию»	ноябрь 2024	музыкальный руководитель	
V-4.4	Игра «Оцени поступок»	декабрь 2024	воспитатель Жидкова С.А.	
V-4.5	Викторина «От лучины до энергосберегающей лампочки»	декабрь 2024	воспитатель Генбух Е.А.	
V-4.6	Фестиваль патриотической песни в детском саду "А песни тоже воевали"	апрель 2025	музыкальные руководители	
V-4.7	Эстафета «Скоро в армию пойдём!»	апрель 2025	Инструктор по физкультуре	
V-5. Работа педагогических объединений				
V-5.1	Методический совет 1. Организация и проведение тематической недели по энергосбережению. 2. Создание методического кейса по экономическому	октябрь 2024	Председатель методического совета	

	воспитанию. 3. Создание картотеки дидактических пособий по экономическому воспитанию детей. 4. Разработка анкет для педагогов и родителей по экономическому воспитанию			
V-5.2	Методический совет. 1. Разработка анкет для педагогов и родителей по робототехнике. 2. Разработка сценария для игры «Самый умный»	декабрь 2024	Председатель методического совета	
V-5.3	Методический совет 2. Составление картотеки игр с конструктором LEGO для всех возрастных групп.	март 2025	Председатель методического совета	
V-5.4	Совет профессионалов «Особенности экологического воспитания детей разных возрастных групп»	октябрь 2024	председатель совета профессионалов	
V-5.5	Совет профессионалов «Особенности конструирования в старших группах»	январь 2025	председатель совета профессионалов	
V-5.6	Совет профессионалов «Регулирование двигательной нагрузки на прогулке летом»	май 2025	председатель совета профессионалов	
V-5.7	Служба мониторинга 1. Составление сводной справки по итогам мониторинга развития детей. 2. Обработка анкет.	октябрь 2024	председатель службы мониторинга	
V-5.8	Служба мониторинга 1. Обработка анкет.	февраль 2025	председатель службы мониторинга	
V-5.9	Служба мониторинга 1. Составление сводной справки по итогам мониторинга развития детей. 2. Обработка анкет.	май 2025	председатель службы мониторинга	
VI. Организационно-массовые мероприятия.				
VI.1	Тематическое развлечение «Парад школьных принадлежностей»,	сентябрь 2024	муз. руководители воспитатели	

	«Посвящение в дошколята»			
VI.2	Районная Спартакиада детей дошкольного возраста.	сентябрь 2024	инструктор по физической культуре	
VI.3	Праздник ласкового обращения	сентябрь 2024	воспитатели	
VI.4	Игра-путешествие «Л.Н.Толстой и дети»	сентябрь 2024	воспитатели подготовительных групп	
VI.5	Празднование Дня Тульской области	сентябрь 2024	зам. зав. МКДОУ	
VI.6	Всемирный День Туризма	27 сентября	инструктор по физической культуре	
VI.7	Праздник «Краски осени».	октябрь 2024	муз. руководители	
VI.8	Районный фестиваль детского творчества «Болдинская осень».	октябрь 2024	зам. зав. МКДОУ	
VI.9	Международный день пожилых людей	1 октября	муз. руководители воспитатели	
VI.10	Музыкальное развлечение, посвященное Дню матери «Самая любимая мамочка моя»	ноябрь 2024	муз. руководители	
VI.11	Детско - родительская акция «Покормите птиц зимой»	ноябрь 2024	воспитатели	
VI.12	День народного единства	ноябрь 2024	муз. руководители	
VI.13	Новогодние праздники.	декабрь 2024	муз. руководители воспитатели, родители	
VI.14	Рождественские посиделки	январь 2025	Воспитатели старших, подготовительных групп	
VI.15	День защитника Отечества	февраль 2025	муз. руководители инструктор по ФК	
VI.16	Зарничка	февраль 2025	инструктор по ФК	
VI.17	Широкая Масленица	март 2025	муз. руководители воспитатели	
VI.18	Детско - родительская акция «Не оставим без двorca ни синицу, ни скворца»	март 2025	воспитатели	
VI.19	Книжкина неделя	25-29 марта	зам. зав. МКДОУ	
VI.20	Международный день театра	27.03.25	воспитатели	
VI.21	Всемирный день здоровья	07.04.25	инструктор по ФК	

VI.22	Выпускные утренники	май 2025	муз. руководители воспитатели	
VI.23	Международный день защиты детей	1.06. 2025	муз. руководители	
VI.24	День России	12.06. 2025	муз. руководители	
VI.25	День Российского флага	22.08. 2025	муз. руководители	
VI.26	Подготовка к празднованию 80 летия Победы.	в течение года	зам. зав. МКДОУ	
VII. Работа с родителями				
VII.1	Участие родителей в совершенствовании и пополнении предметно-развивающей среды детского сада	в течение года	воспитатели всех возрастных групп	
VII.2	Размещение информации о совершенствовании образовательного процесса в сети интернет.	1 раз в квартал	зам. зав. МКДОУ	
VII.3	Участие родителей в мониторинге качества образовательной деятельности (анкетирование)	сентябрь 2024	зам. зав. МКДОУ	
VII.4	Родительская конференция «Растите детей успешными»	октябрь 2024	зав. МКДОУ	
VII.5	Публичный доклад	май 2025	зав. МКДОУ	
VII.6	Родительское собрание для родителей вновь поступающих детей	июль 2025	зам. зав. МКДОУ	
VII.7	Общее родительское собрание	март 2025	зав. МКДОУ	
VIII. Финансово-хозяйственная деятельность				
VIII.1	Приобретение программно-методического и дидактического сопровождения (с учётом ФГОС ДО)	в течение года	зам. зав. МКДОУ	
VIII.2	Реализация «Народного бюджета 2020»	в течение года	зав. МКДОУ Зам. зав. по АХР	
VIII.3	Составление сметы на 2020 год	ноябрь 2024	зав. МКДОУ	
VIII.4	Подготовка здания к зимнему периоду	сентябрь 2024	зав. МКДОУ, зам. зав. по АХР	
VIII.5	Оформление муниципальных контрактов и договоров	декабрь 2024	зав. МКДОУ, специалист по закупкам	
VIII.6	Проведение ремонта	май-	зам. зав. по АХР	

		август 2025		
IX. Общие собрания работников				
IX.1	Основные направления деятельности Учреждения на новый учебный год 1. Итоги летней работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления образовательной работы в ДОУ на новый учебный год. 3. Принятие локальных актов ДОУ 4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников 5. Принятие графика работы сотрудников 6. Итоги подготовки групп, прогулочных участков, территории детского сада к началу учебного года 7. Вопрос противодействия коррупции	сентябрь 2024	зав. МКДОУ	
IX.2	Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год 2. О выполнении коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом 3. О выполнении соглашения по охране труда 4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: - правила внутреннего распорядка - графики работы - график отпусков 5. Соглашение по ОТ на новый год	декабрь 2024	зав. МКДОУ	

IX.3	О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году 1. О подготовке к летней оздоровительной работе 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2020 г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников. 4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.	май 2024	зав. МКДОУ	
IX.4	Внеплановые	По мере необходимости	зав. МКДОУ	
X. Административный совет				
X.1	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц 2.Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3.Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год)	сентябрь 2024	зав. МКДОУ	
X.2	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости и посещаемости за месяц 4. Подготовка к осенним праздникам 5. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории)	октябрь 2024 ноябрь 2024	зав. МКДОУ	
X.3	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц 2.Результативность контрольной деятельности 3.Анализ заболеваемости и посещаемости за 1 квартал 4.Подготовка к новогодним праздникам:	декабрь 2024	зав. МКДОУ	

	- педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров; - обеспечение безопасности при их проведении			
X.4	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости и посещаемости за месяц 4. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ	январь 2025	зав. МКДОУ	
X.5	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости и посещаемости за 2 квартал 4. Взаимодействие ДОУ с социумом	февраль 2025	зав. МКДОУ	
X.6	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости и посещаемости за месяц 4. Подготовка к 8 Марта 5. Проведение месячника безопасности	март 2025	зав. МКДОУ	
X.7	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости и посещаемости за месяц 4. Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению 5. Организация субботника по благоустройству территории. 6. Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ	апрель 2025	зав. МКДОУ	

X.8	- Обсуждение и утверждение плана работы на месяц - Результативность контрольной деятельности - Анализ заболеваемости и посещаемости за 3 квартал - О подготовке к летней оздоровительной работе - Подготовка к выпуску детей в школу - Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период	май 2025	зав. МКДОУ	
XI. Совет родителей				
XI.1	- Знакомство с председателями родительских комитетов групп и выборы председателя Совета родителей - Оценка работы учреждения в 2023-2024 уч. году - Знакомство с положением о Совете родителей для новых членов - Выборы родителей в Общественный совет - Независимая оценка качества дошкольных образовательных услуг в ДОУ - Подготовка ДОУ к осенне – зимнему периоду	октябрь 2024	зав. МКДОУ	
XI.2	- Отчёт руководителя о финансово – экономической деятельности учреждения за 2024 г. - Изучение работы по организации питания детей в ДОУ	январь 2025	зав. МКДОУ, председатель Совета родителей	
XI.3	- Подведение итогов работы Совета родителей за текущий учебный год - Организация летнего отдыха для детей - Подготовка к проведению	май 2025	зав. МКДОУ, председатель Совета родителей	

	ремонтных работ			
XII. Попечительский совет				
XII.1	1. Привлечение внебюджетных средств (добровольных пожертвований родителей, целевых взносов спонсоров) в целях организации и проведения развлекательных мероприятий для детей ДОУ и социума. Определение основных целей для направления внебюджетных средств. 2. Формирование плана работы Попечительского совета на учебный год 3. Выборы председателя Попечительского совета 4. Состояние работы коллектива и родителей по улучшению материально-технической базы детского сада и оснащению воспитательно-образовательного процесса	сентябрь 2024	зав. МКДОУ, председатель Попечительского совета	
XII.2	1. Отчёт о приходе и расходовании бюджетных и внебюджетных средств 2. Ознакомление с выполнением плана финансово-хозяйственной деятельности 4. Разное	декабрь 2024	зав. МКДОУ, председатель Попечительского совета	
XII.3	1. Привлечение дополнительных источников финансирования для укрепления материальной базы детского сада 2. Организация работ по благоустройству ДОУ 3. Составление проекта плана работы ДОУ на 2025-2026 учебный год 4. Эскизные проекты по благоустройству территории, оснащению спортивной площадки, зоны летнего отдыха и прогулочных участков детей	март 2025	зав. МКДОУ, председатель Попечительского совета	